

СОГЛАСОВАНО

Заместитель Председателя Кабинета
Министров Чувашской Республики –
министр экономического развития и
имущественных отношений
Чувашской Республики

Д.И. Краснов

« 2022 г.



Положение о конкурсе на предоставление грантов «Бережливая инициатива»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о конкурсе на предоставление грантов «Бережливая инициатива» (далее – Положение о конкурсе) определяет условия и порядок проведения Конкурса на предоставление грантов организациям, осуществляющим деятельность на территории Чувашской Республики и реализующим проекты по:

- повышению эффективности деятельности на основе применения принципов и инструментов бережливого производства;
- созданию условий для формирования у граждан и специалистов организаций бережливого сознания.

1.2. Конкурс проводится Фондом гуманитарных и просветительских инициатив «Соработничество» на основании решения Совета Фонда (далее – Фонд).

2. Грантовые направления

2.1. На Конкурс могут быть представлены проекты по повышению эффективности процессов организаций, осуществляющих деятельности в следующих сферах:

- образование;
- здравоохранение;
- социальная защита населения;
- физическая культура и спорт;

- культура;
- предоставление услуг населению и бизнесу.

2.2. На конкурс могут быть представлены проекты, направленные на формирование бережливого сознания.

В рамках проектов может осуществляться деятельность на поддержку:

- гражданских инициатив, направленных на формирование бережного отношения к родному краю, культуре, языку;
- культурно-просветительских проектов для детей и подростков, в основе которых принципы бережливого отношения к историческому и культурному наследию и традициям;
- добровольческих проектов, нацеленных на формирование экологической грамотности детей, воспитания бережного отношения к природе и окружающему миру.

3. Финансирование Конкурса

3.1. Финансирование Конкурса осуществляется за счет средств грантового фонда, в том числе:

- средств, полученных от Госкорпорации по атомной энергии «Росатом», открытого акционерного общества «Российские железные дороги»;
- средств республиканского бюджета Чувашской Республики.

4. Участники Конкурса

4.1. В Конкурсе могут участвовать учреждения и организации всех форм собственности (далее – организации), зарегистрированные и осуществляющие деятельность в Чувашской Республике.

4.2. Участники конкурса на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение Конкурса, должны соответствовать требованиям, указанным в подпункте «в» пункта 4 Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492.

5. Подача, регистрация и рассмотрение заявок на участие в Конкурсе, требования к заявкам на участие в Конкурсе

5.1. Заявка на участие в Конкурсе представляется в адрес Фонда в электронном виде в соответствии с формой, размещенной в специализированной информационной системе, доступ к которой осуществляется на интернет-сайте бережливость.рф.

5.2. К заявке прилагаются:

1) электронная (отсканированная) копия действующей редакции устава организации (со всеми внесенными изменениями);

2) электронная (отсканированная) копия документа, подтверждающего полномочия лица на подачу заявки от имени организации, в случае если заявку подает лицо, сведения о котором как о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени организации, не содержатся в едином государственном реестре юридических лиц.

3) для оптимизационного проекта: карточка проекта, карты текущего и целевого состояния.

Каждый из указанных документов представляется в виде одного читаемого файла в формате pdf.

5.3. Организация вправе включить в состав заявки на участие в Конкурсе дополнительную информацию и документы в соответствии с критериями оценки заявок на участие в Конкурсе, определенными в настоящем Положении о конкурсе.

5.4. Заявка на участие в Конкурсе должна быть представлена в течение срока приема заявок на участие в Конкурсе, указанного в объявлении о проведении Конкурса, размещенном на официальном сайте Конкурса.

5.5. Для завершения оформления заявки на Конкурс, после заполнения всех обязательных полей заявки, организация прикрепляет форму подтверждения заявки, которая обязательно содержит личную подпись и собственноручно написанные фамилию, имя, отчество (последнее при наличии) руководителя (лица, имеющего право подписи согласно выписке из ЕГРЮЛ), а также фактическую дату подачи заявки и печать организации (при наличии).

5.6. В случае, если документ будет подписываться не руководителем организаций, а другим лицом, в состав документов необходимо в обязательном порядке включить скан-копию доверенности, заверенную в установленном порядке.

5.7. Форма подтверждения заявки должна быть отсканирована и сохранена в формате pdf. Подпись, расшифровка подписи, а также печать (при наличии) должны быть читаемы и разборчивы.

5.8. Информация и документы, указанные в пунктах 5.1-5.3 настоящего положения, представленные в адрес Фонда лицом, не уполномоченным на совершение соответствующих действий от имени организации, не признаются заявкой на участие в Конкурсе, не учитываются и со дня выявления факта их представления неуполномоченным лицом не рассматриваются.

5.9. Заявитель в течение срока приема заявок вправе внести изменения в заявку на участие в Конкурсе с целью устранения выявленных Фондом несоответствий заявки требованиям настоящего положения.

5.10. Заявка на участие в Конкурсе, в которой содержатся нецензурные или оскорбительные выражения, несвязный набор символов, призывы к осуществлению деятельности, нарушающей требования законодательства Российской Федерации, не регистрируется.

5.11. Рассмотрение заявки на участие в Конкурсе может быть прекращено Фондом по заявлению, подписанному лицом, имеющим право действовать от имени организации, представившей данную заявку.

• Заявка на участие в Конкурсе не допускается до независимой экспертизы, если:

1) заявка на участие в Конкурсе представлена организацией, не соответствующей требованиям, установленным пунктом 4.1 настоящего Положения о конкурсе;

2) заявка на участие в Конкурсе не соответствует требованиям настоящего Положения о конкурсе;

3) заявка на участие в Конкурсе содержит информацию, использование которой нарушает требования законодательства Российской Федерации;

4) представленный на Конкурс проект предусматривает мероприятия, осуществление которых нарушает требования законодательства Российской Федерации.

• Заявителем представлены подложные документы и (или) недостоверная информация, в том числе даны недостоверные заверения.

5.12. Независимая экспертиза осуществляется Экспертным советом Конкурса (далее - Экспертный совет).

5.13. Экспертный совет – коллегиальный орган, создается Фондом и осуществляет отбор заявок на конкурсной основе.

5.14. В состав Экспертного совета включаются специалисты, имеющие опыт практического применения технологий бережливого производства, а также профильные специалисты сфер деятельности, указанных в пункте 2.1 (далее - Эксперты). Состав Экспертного совета до его утверждения согласовывается с Министерством промышленности и энергетики Чувашской Республики.

5.15. Заявки, допущенные до независимой экспертизы, оцениваются Экспертами по критериям, определенным в настоящем Положении о конкурсе.

По каждому критерию Эксперт присваивает заявке от 0 до 10 баллов (целым числом).

Каждая заявка оценивается не менее чем двумя Экспертами.

5.16. Экспертный совет рассматривает заявки с учетом их предварительного рейтинга, определяемого как сумма средних баллов,

присвоенных оценившими заявку Экспертами по каждому критерию, умноженных на соответствующий коэффициент значимости критерия (с округлением полученных чисел до сотых), приведенных в разделе 7 настоящего положения, а также рекомендаций Экспертов.

По результатам рассмотрения Экспертный совет определяет итоговый рейтинг каждой заявки, в том числе вправе пересмотреть оценку заявки при условии, если балл заявки не ниже или не выше 10 баллов от установленного проходного балла заявки (минимального значения рейтинга заявки на участие в Конкурсе, при котором представившая ее организация признается победителем Конкурса, по грантовым направлениям, либо по запрашиваемым суммам, указанным в Положении о конкурсе) путем увеличения или уменьшения оценки заявки по критериям оценки заявки на участие в Конкурсе.

В случае если Экспертный совет признает необоснованной оценку конкретным Экспертом трех и более заявок, Экспертный совет имеет право исключить такого Эксперта из числа Экспертов, а также имеет право не учитывать баллы, присвоенные заявкам с необоснованной оценкой указанным Экспертом либо всех заявок указанного Эксперта при рассмотрении заявок.

5.17. По результатам рассмотрения заявок на участие в Конкурсе Экспертный совет формирует проект перечня победителей Конкурса, включающий предложения по размерам грантов на реализацию каждого их проекта.

Экспертный совет с учетом рекомендаций Экспертов вправе предложить предоставить на реализацию проекта грант в меньшем размере, чем запрашиваемая организацией сумма.

5.18. Перечень победителей Конкурса, подготовленный в соответствии с решением Экспертного совета, и предложение по общему объему грантов, предоставляемых по результатам Конкурса (объему средств, предусматриваемых для проведения Конкурса), с указанием источника финансирования, утверждаются Конкурсной комиссией.

5.19. Состав Конкурсной комиссии формируется распорядительным документом Фонда. Состав Конкурсной комиссии формируется из представителей Фонда (из числа его сотрудников), представителей Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» (по согласованию), представителей органов исполнительной власти Чувашской Республики и до утверждения распорядительным документом Фонда согласовывается с Министерством промышленности и энергетики Чувашской Республики.

Конкурсная комиссия созывается председателем Конкурсной комиссии путем направления приглашений членам Конкурсной комиссии не позднее, чем за три рабочих дня до даты проведения заседания Конкурсной комиссии. В

приглашении указываются дата, время, место проведения и повестка заседания Конкурсной комиссии.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в Конкурсе Конкурсной комиссией принимается решение о победителях и утверждается размер финансирования по каждому проекту, с указанием источника финансирования.

Решения Конкурсной комиссии принимаются путем проведения открытого голосования членов Конкурсной комиссии (простым большинством голосов присутствующих на заседании Конкурсной комиссии) и носят обязательный характер. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Конкурсной комиссии.

Решение оформляется в форме перечня победителей, с указанием размера и источника финансирования по каждому проекту, подписанного всеми членами Конкурсной комиссии и утвержденного председателем Конкурсной комиссии.

Члены Конкурсной комиссии не вступают в переписку с организациями-заявителями, не вошедшими в число победителей, и вправе не представлять разъяснения о принятом Конкурсной комиссией решении.

Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Конкурсной комиссии осуществляется Фондом.

5.20. В течение 5 календарных дней со дня утверждения Конкурсной комиссией перечня победителей Конкурса и определения общего объема грантов, предоставляемых по результатам Конкурса, Фонд размещает перечень победителей конкурса на официальном сайте.

5.21. Не допускается осуществление организацией за счет гранта следующих расходов:

- непосредственно не связанных с реализацией проекта;
- на приобретение недвижимого имущества (включая земельные участки), капитальное строительство новых зданий;
- на приобретение алкогольной и табачной продукции, а также товаров, которые являются предметами роскоши;
- предусматривающих финансирование политических партий, кампаний и акций, подготовку и проведение митингов, демонстраций, пикетирований;
- на погашение задолженности организации;
- на уплату штрафов, пеней;
- на выплату заработной платы сотрудникам организации – победителя конкурса.

6. Сроки проведения Конкурса и реализации проектов

6.1. Сроки проведения Конкурса:

- прием заявок: 1 августа – 25 августа 2022 года;
- экспертиза и отбор проектов: август - сентябрь 2022 года;
- заключение договоров и перечисление средств победителям Конкурса: октябрь - ноябрь 2022 года;
- реализация проектов: до 31 марта 2023 года.

6.2. Срок реализации проекта (в части деятельности, на осуществление которой запрашивается грант) не должен превышать 6 (шесть) месяцев.

По мотивированному предложению победителя Конкурса Фондом может быть согласовано продление срока реализации проекта путем обмена юридически значимыми сообщениями без оформления дополнительных соглашений к Договору о предоставлении гранта.

7. Критерии оценки заявок на участие в Конкурсе

7.1. Оценка заявок на участие в Конкурсе осуществляется в соответствии со следующими критериями и коэффициентами их значимости:

№	Критерии оценки заявок на участие в Конкурсе	Коэффициент значимости
1.	Новизна и актуальность проекта, значимость для сферы деятельности организации и развития региона	1
2.	Эффективность использования имеющегося апробированного опыта других организаций по реализации проектов с применением инструментов и методов бережливого производства	2
3.	Описание практических результатов применения методов бережливого производства в части повышения качества образовательной и воспитательной деятельности (в том числе внедрение и использования лучших апробированных практик)	1,5
4.	Логическая связность и реализуемость проекта, соответствие мероприятий проекта его целям, задачам и ожидаемым результатам, а также стратегическим целям организации	1
5.	Возможность тиражирования проекта или его составляющих в других учреждениях	1,5
6.	Соотношение планируемых расходов на реализацию проекта и его ожидаемых результатов, адекватность, измеримость и достижимость таких результатов	1
7.	Реалистичность бюджета проекта и обоснованность планируемых расходов на реализацию проекта	1

	(экономическая целесообразность реализации проекта)	
8.	Собственный вклад организации и дополнительные ресурсы, привлекаемые на реализацию проекта, перспективы его дальнейшего развития	0,5
9.	Опыт организации по успешной реализации программ, проектов по соответствующему направлению деятельности	0,5
10.	Соответствие опыта и компетенций команды проекта планируемой деятельности	1

8. Порядок предоставления грантов и осуществления контроля их использования

8.1. Не позднее дня размещения на официальном сайте Конкурса перечня победителей Конкурса Фонд размещает на своем официальном сайте информацию о процедуре заключения с победителями Конкурса договора о предоставлении грантов.

В случае если победитель Конкурса в течение десяти рабочих дней со дня размещения указанной информации на официальном сайте не совершит действий, необходимых для заключения договора о предоставлении гранта, Фонд вправе не заключать договор о предоставлении гранта с таким победителем Конкурса.

8.2. В случае выявления факта представления победителем Конкурса в адрес Фонда подложных документов и (или) недостоверной информации, в том числе недостоверных заверений, Фонд вправе исключить такого победителя Конкурса из перечня победителей Конкурса и не заключать с ним договор о предоставлении гранта.

8.3. Фонд организует и проводит, в том числе с привлечением физических и юридических лиц, мониторинг проектов, на реализацию которых предоставляются гранты (включая осуществление контроля за использованием грантов), и оценку эффекта, полученного в результате реализации указанных проектов.

8.4. Контроль за использованием грантов, осуществляемый Фондом, включает в том числе:

1) получение (в том числе в электронной форме) и проверку отчетности, предусмотренной договорами о предоставлении грантов;

2) выездные проверки хода реализации проекта (в сроки, согласованные с представителями победителя Конкурса);

3) получение (в том числе, в электронной форме) и анализ копий документов, подтверждающих факт получения товаров (оказания услуг, выполнения работ), оплаченных за счет гранта;

4) приостановление предоставления грантов в случаях:

- непредставления (представления в неполном объеме) соответствующими победителями конкурсов в адрес Фонда информации и (или) документов (в том числе отчетности) в порядке и в сроки, предусмотренные договорами о предоставлении гранта;

- отказа от договоров о предоставлении грантов в случаях нецелевого использования грантов и (или) выявления фактов представления соответствующими победителями Конкурса в адрес Фонда подложных документов и (или) недостоверной информации, в том числе недостоверных заверений;

5) истребование у победителей Конкурса сумм грантов, подлежащих возврату Фонду в соответствии с условиями договоров о предоставлении грантов.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее положение, объявление о проведении Конкурса и другая информация о проведении Конкурса, размещаемая Фондом и с его согласия, не является приглашением делать оферты.

9.2. К проведению Конкурса и предоставлению грантов не применяются правила, предусмотренные статьями 447-449 Гражданского кодекса Российской Федерации.

9.3. Расходы, понесенные заявителями в связи с участием в Конкурсе, не возмещаются за счет средств Фонда и республиканского бюджета Чувашской Республики.

9.4. Фонд не обязан направлять заявителям уведомления о результатах рассмотрения поданных ими заявок и давать объяснения о причинах, по которым заявки не были поддержаны, в том числе сообщать сведения об оценках и выводах экспертов.

9.5. Подачей заявки на участие в Конкурсе организация разрешает Фонду использование всей представленной в составе такой заявки информации в аналитических и научных целях, в том числе для публикаций.

9.6. Заявитель несет риск последствий неполучения юридически значимых сообщений, направленных Фондом по адресу электронной почты, указанному таким заявителем в поданной им заявке на участие в Конкурсе.